

**Zapytanie ofertowe**  
**na:**

**„Remont sekretariatu w RD Koło przy ulicy Toruńskiej 96, Koło”**

**Zamawiający**

Energa-Operator S.A. z siedzibą w Gdańsku przy ulicy Marynarki Polskiej 130, 80-557 Gdańsk, **Oddział w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu przy ul. Al. Wolności 8, 62-800 Kalisz**, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000033455, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 5830001190, REGON 190275904, z kapitałem zakładowym wpłaconym w całości w wysokości: 1 356 110 400,00 zł.

Strona internetowa: [energa-operator.pl](http://energa-operator.pl)

**I. Postanowienia ogólne**

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360, z późn.zm.) oraz przepisy Instrukcji Zakupowej obowiązującej w Energa Operator SA, której Wyciąg znajduje się na stronach:  
<https://bip.energa-operator.pl/s/20394/procedury-regulaminy-wytyczne>  
<https://energa-operator.pl/dostawcy-i-przetargi/regulaminy-i-warunki>
- 2) Postępowanie zakupowe prowadzone jest na Platformie Zakupowej CONNECT pod adresem: <https://connect.orklen.pl/servlet/HomeServlet?fromOrg=eop>
- 3) Udział w postępowaniu jest możliwy wyłącznie dla Wykonawców posiadających konto na Platformie Zakupowej CONNECT. Brak konta na Platformie Zakupowej CONNECT, uniemożliwi udział w postępowaniu.
- 4) W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie Zakupowej CONNECT, udziałem w postępowaniu lub aukcji, dostępna jest pomoc techniczna (obsługa Platformy – Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95, +48 22 382 19 99 w godz. 8.00 – 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: **„Remont sekretariatu w RD Koło przy ulicy Toruńskiej 96, Koło”**
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został z załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

**III. Terminy**

- 1) Termin składania ofert - został określony w Platformie Zakupowej CONNECT.
- 2) Termin realizacji zadania – został określony w Platformie Zakupowej CONNECT w polu „Opis”: **8 tygodni od dnia podpisania Umowy.**

- 3) Termin związania ofertą - 60 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w pkt. VI niniejszego Zapytania ofertowego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić ww. termin związania ofertą, składając na Platformie Zakupowej CONNECT kompletne oświadczenie o spełnianiu warunków formalnych.
- 5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę na etapie składania oferty na Platformie Zakupowej CONNECT terminu związania ofertą krótszego niż 60 dni od daty upływu terminu składania ofert, wiążący jest termin 60 dni określony przez Zamawiającego.

#### IV. Sposób porozumiewania się w postępowaniu, udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, przekazując pytanie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT, z wykorzystaniem funkcjonalności: „zadaj pytanie Zamawiającemu”.
- 2) Zamawiający zastrzega, że ma prawo nie udzielić odpowiedzi, jeżeli pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed otwarciem ofert.
- 3) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym wszelkie pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje) odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT. Próby komunikacji ze strony Wykonawcy w innej formie nie wywołują skutków, jakie zostały przewidziane dla oświadczeń, wniosków, pytań i innych form komunikacji za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT.
- 4) Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na Platformie Zakupowej CONNECT, bez ujawniania źródła zapytania.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego, publikując zmiany na Platformie Zakupowej CONNECT w strefie publicznej.

#### V. Warunki udziału

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 2 roboty, zgodne z przedmiotem zamówienia, o łącznej wartości 30 000,00 zł netto.
- 4) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu
- 5) Każdy wykonawca winien dokonać wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków przestrzennych, stanu istniejącego obiektu, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty wizji lokalnej ponoszą zainteresowani wykonawcy.

**Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z:**

**Daniel Czerniak, tel. 62 500 2279, tel. kom. 723 080 672, [daniel.czerniak@energa-operator.pl](mailto:daniel.czerniak@energa-operator.pl)**

spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
  - b) jest czynnym podatnikiem podatku VAT;
  - c) nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia;
  - d) zapoznał się z dokumentami z postępowania zakupowego, nie wnosi do nich zastrzeżeń, akceptuje je w całości i składa ofertę zgodną z wymogami określonymi przez Zamawiającego;
  - e) zapoznał się ze Worem Umowy i akceptuje go bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  - f) uwzględnił w cenie podanej w ofercie wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
  - g) jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty upływu terminu składania ofert;
  - h) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia standardów technicznych oraz stosowania materiałów dopuszczonych przez Zamawiającego w procesie prekwalifikacji, dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem  
[http://www.energa-operator.pl/centrum\\_informacji/instrukcje\\_i\\_standardy.xml](http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml)
  - i) zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie realizacji robót procedur obowiązujących u Zamawiającego oraz do postępowania zgodnie z aktualnymi przepisami prawa środowiskowego, w szczególności z ustawą Prawo ochrony środowiska, ustawą Prawo wodne, ustawą o odpadach, ustawą o ochronie przyrody, ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych, ustawą o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
  - j) zapoznał się z zasadami określonymi w Polityce Środowiskowej Grupy ENERGA dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego [http://www.energa-operator.pl/centrum\\_informacji/instrukcje\\_i\\_standardy.xml](http://www.energa-operator.pl/centrum_informacji/instrukcje_i_standardy.xml)
  - k) zapoznał się z warunkami terenowymi w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia – jeżeli dotyczy;
  - l) zapoznał się z obowiązującymi w Energa-Operator S.A. zasadami przestrzegania wymagań BHP widniejącymi w procedurze „Wymagania w zakresie bezpieczeństwa pracy dla wykonawców zewnętrznych”, dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.energa-operator.pl/instrukcje.xml> oraz zobowiązuje się do ich bezwzględnego przestrzegania;
  - m) zapoznał się i akceptuje Kodeks postępowania dla Dostawców (dostępny na stronie <https://bip.energa-operator.pl/przetargi-zamowienia-ogloszenia?section=443&section=449&section=455&section=461&section=467&section=473&section=479>)
- 6) spełnia wszystkie wymagania określone w treści „Oświadczenia oferenta” na Platformie Zakupowej CONNECT.

## **VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia**

### **1) Wykonawca zobowiązany jest na Platformie Zakupowej CONNECT:**

- a) potwierdzić warunek formalny: spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym;
- b) potwierdzić warunek formalny: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- c) potwierdzić spełnianie kryteriów technicznych i załączyć wymagane dokumenty.
- d) potwierdzić spełnienie warunków określonych w treści „Oświadczenia oferenta” dostępnego na Platformie Zakupowej CONNECT;
- e) oświadczyć, że złożone protokoły odbioru/referencje są zgodne z oryginałami;
- f) załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - 1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2. dwa protokoły odbioru / referencje, z których wynika, że roboty zostały wykonane należyście, wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane roboty o łącznej wartości 30 000,00 zł. netto;
  - 3. protokół z wizji lokalnej – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3;
  - 4. pełnomocnictwo do podpisania oferty, wykazów, jeżeli uprawnienie osoby, która podpisała dokumenty do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z CEIDG / KRS.

### **2) Wymagania dotyczące konsorcjum:**

- a) Ofertę na Platformie Zakupowej CONNECT w imieniu konsorcjum składa lider konsorcjum.
- b) Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich wymagań formalnych.
- c) Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.
- d) Oświadczenia złożone przez lidera konsorcjum dotyczą wszystkich członków konsorcjum.
- e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć:
  - Dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów;

- Dwa protokoły odbioru / referencje, z których wynika, że roboty zostały wykonane należycie, wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane roboty, o łącznej wartości 30 000,00 zł. netto, protokół z wizji lokalnej – należy złożyć wspólny dokument dla wszystkich Wykonawców;
- Wypis z rejestru CEIDG/ KRS– dokumenty osobno dla każdego z Wykonawców.

## VII. Sposób złożenia oferty

- 1) Złożenie ofert jest możliwe wyłącznie dla Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej CONNECT.
- 2) Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej CONNECT pod adresem: <https://connect.orken.pl/servlet/HomeServlet?fromOrg=eop> poprzez wypełnienie wymaganych pól, w terminie wyznaczonym na składanie ofert, określonym na ww. Platformie. Oferty przesłane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane podczas wyboru kontrahenta.
- 3) Wymagane dokumenty należy złożyć w formie skanów.
- 4) **Protokoły odbioru / referencje oraz inne wymagane dokumenty - należy złożyć w formie skanów.**
- 5) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie PLN.
- 7) Na Platformie Zakupowej CONNECT należy podać **wartość netto** oferty.
- 8) Wartość netto podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty i elementy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 9) Wartość oferty netto stanowi wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
- 10) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i sporządzeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 11) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na część zamówienia.
- 12) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmodyfikować złożoną ofertę, poprzez edytowanie wcześniej złożonej oferty i ponowne jej złożenie na Platformie Zakupowej CONNECT.
- 14) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać złożoną ofertę i zrezygnować z udziału w zapytaniu ofertowym, poprzez wybranie na Platformie Zakupowej CONNECT przycisku „Zrezygnuj z udziału w zapytaniu ofertowym”.

## VIII. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie najniższa **wartość netto** za wykonanie przedmiotu zamówienia, z wagą 100%.

## IX. Wybór oferty

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest niejawne.
- 2) W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub ich uzupełnienia.
- 3) Wybór kontrahenta dokonywany jest pomiędzy Oferentami, których oferty spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego.

- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert albo może anulować postępowanie.

#### **X. Anulowanie postępowania**

Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania zakupowego na każdym jego etapie bez dokonania wyboru oferty oraz bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

#### **XI. Negocjacje**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia II etapu postępowania w ramach negocjacji handlowych, w formie określonej przez Zamawiającego. Podczas negocjacji handlowych Wykonawcy mogą złożyć oferty dodatkowe zawierające nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) Jeżeli przedmiot zamówienia nie uległ zmianie, oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna od oferty pierwotnej w kryterium oceny ofert.
- 3) Pierwotna oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach kryterium oceny ofert.
- 4) W przypadku niezłożenia przez Oferenta oferty dodatkowej za wiążącą uważa się ofertę pierwotną Oferenta, pod warunkiem, że nie upłynął jeszcze termin związania ofertą pierwotną.

#### **XII. Zabezpieczenie**

W postępowaniu nie wymaga się wniesienia należytego wykonania umowy.

#### **XIII. Zawarcie umowy**

- 1) Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia, zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
- 2) Umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obu Stron.

Załączniki:

1. Kosztorys nakładczy
2. Wzór umowy
3. Protokół z wizji lokalnej
4. Klauzula informacyjna